

**Prot. ISMETT In Uscita n. 001-32164-GEN/2019  
Del 10 dicembre 2019**

Gentile Professionista  
**Avv. Velia Maria Leone**  
Piazza Giunone Regina n. 1  
00153 Roma (RM)  
P. IVA 07313441003  
Cod. Fiscale LNEVMR59E44H501Q  
PEC: [veliamarialeone@ordineavvocatiroma.org](mailto:veliamarialeone@ordineavvocatiroma.org)

**Palermo, 9 dicembre 2019**

**Oggetto: affidamento di un incarico di consulenza legale finalizzato al rilascio di un parere pro veritate con riferimento al quesito circa l'applicabilità ad ISMETT della normativa anticorruzione e trasparenza**  
**CIG: Z9F2B1A1DC**

Con la presente, si comunica alla Professionista in indirizzo la volontà di ISMETT di affidare l'incarico di consulenza in oggetto, a tutte le condizioni di cui all'allegata offerta del 28 novembre 2019 nonché alle eventuali condizioni integrative di cui alla presente nota.

Il compenso per l'incarico di consulenza, e nello specifico per la fase di analisi di cui al punto A.1. della sopra citata offerta, ammonta a complessivi **euro 20.000,00 oltre IVA e CPA**, equivalenti a n. 10 (dieci) giornate lavorative. Nello specifico, la stima è calcolata sulla base di una tariffa giornaliera, per giornata lavorativa di otto ore, di euro 2.000,00 (euro duemila/00), che include le attività della Professionista e dei componenti del suo *team*, in una logica di *blended rate*. Laddove le attività richieste per questa fase comportino un impegno, in termini di giornate lavorative, superiore alla stima prevista, tale circostanza dovrà essere prontamente segnalata dalla professionista, debitamente motivata e sottoposta a preventiva autorizzazione di ISMETT. Devono intendersi escluse dall'importo sopra indicato le eventuali spese di viaggio ed alloggio, motivate, documentate e previamente concordate con ISMETT, che dovessero essere affrontate in esecuzione del Servizio.

L'intestazione delle fatture dovrà essere la seguente:

**ISMETT Srl**  
**Via Discesa dei Giudici, 4**  
**90133 Palermo**  
**P. IVA 04544550827**

Nelle fatture relative al presente affidamento dovrà essere inserito il **Codice CIG Z9F2B1A1DC**.

Il compenso, come sopra determinato, sarà oggetto di fatturazione emessa al termine della relativa attività - o, comunque, al più tardi, mensilmente - di ammontare pari al lavoro effettivamente svolto nel periodo di riferimento.

Il compenso sarà corrisposto – previa verifica della regolare esecuzione del servizio – entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della relativa notula, che riporterà, in allegato, la rendicontazione

delle giornate/ore impiegate per ciascuna delle attività interessate, dalla Professionista e dai componenti del suo *team* (“*Time-sheet*”).

Saranno oggetto di rendicontazione separata le eventuali spese di viaggio ed alloggio, motivate, documentate e previamente concordate con ISMETT, che dovessero essere affrontate in esecuzione del Servizio.

**Si specifica che ISMETT è stato inserito nell’elenco tenuto dal M.E.F. dei soggetti interessati all’applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti - *split payment* - di cui all’art. 17ter D.P.R. n. 633/1972.**

**Per effetto del sopra menzionato meccanismo, l’importo dell’I.V.A. verrà versato da ISMETT direttamente all’Erario.**

**Nel predisporre le fatture verso lo scrivente Istituto, l’aggiudicatario della fornitura in argomento dovrà pertanto tenere adeguatamente conto di quanto sopra specificato.**

**Le fatture, salvo le eccezioni previste dalla normativa, dovranno essere emesse in modalità elettronica ai sensi dell’art. 1 comma 916 della Legge di Bilancio 2018.**

**A tal fine, si comunica di utilizzare per l’indirizzo di posta elettronica certificata [contabilita.ismett@pec.it](mailto:contabilita.ismett@pec.it) e per il codice destinatario “0000000”.**

**Si rammenta anche che le fatture dovranno sempre riportare il numero di ordine e l’eventuale riferimento al documento di trasporto.**

Il presente contratto è immediatamente esecutivo, ma rimane risolutivamente condizionato alla produzione, **entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della presente**, dei seguenti documenti:

1. La presente nota di affidamento, controfirmata digitalmente per accettazione comprensiva dell’informativa privacy sul trattamento dei dati personali;
2. L’allegato DGUE, debitamente compilato e firmato (ad eccezione delle parti IV e V);
3. L’allegato Codice di Condotta Aziendale, controfirmato digitalmente per accettazione;
4. Dichiarazione *ex* D.P.R. n. 445/2000 e smi di cui all’allegato 1, compilata e firmata digitalmente;
5. In ottemperanza a quanto previsto dal Protocollo di Legalità del giorno 11.08.2005, concordato tra ISMETT e la Prefettura di Palermo, dichiarazione con la quale l’impresa in indirizzo si impegna – pena la decadenza dall’affidamento – a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali e/o aziendali, ecc...);
6. Dichiarazione in carta semplice resa dal legale rappresentante dell’Impresa in indirizzo, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente:
  - a) l’impegno dell’impresa in questione al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - b) l’indicazione del conto corrente dedicato alla presente fornitura e delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Detti documenti dovranno essere prodotti, nei termini sopra specificati, a mezzo PEC all’indirizzo [acquisti.ismett@pec.it](mailto:acquisti.ismett@pec.it).

Si comunica che il Direttore dell'Esecuzione del presente contratto è l'avv. Cristiana Scalone, Responsabile dell'Ufficio Legale di ISMETT, reperibile tramite centralino al numero 091.21 92 **111**.

Si rappresenta la circostanza che la Professionista in indirizzo agisce nella qualità di titolare autonomo del trattamento dei dati personali.

Per eventuali informazioni e chiarimenti in ordine ai contenuti della presente, il riferimento presso l'Ufficio Gare del Dipartimento Acquisti e Gestione Materiali di ISMETT è costituito dal dott. Gianluca Nuccio, reperibile al numero telefonico 091.21 92 **579** ovvero all'indirizzo e-mail [gnuccio@ismett.edu](mailto:gnuccio@ismett.edu).

Distinti saluti

*F.to Dott. Giuseppe Alongi  
Direttore Amministrazione e Finanza*